

**Договор № 61**  
**приобретения товаров организаций, осуществляющих**  
**функции по защите прав ребенка**

г. Усть-Каменогорск с. Ахмирово  
(Место проведения)

«05» июня 2020 г

КГУ «**Детская деревня семейного типа**» управления образования ВКО», именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Заказчик, в лице директора Ислямова Амана Аскаревича, действующий на основании Устава, с одной стороны, и ИП «**Тимофеева Ольга Мамедовна**», именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Поставщик, в лице индивидуального предпринимателя Тимофеевой Ольги Мамедовны, действующей на основании свидетельства, с другой на основании Приказа Министерства Образования и науки РК № 412 от 30 июня 2016 года, согласно пункту 1-1 заключили настоящий договор поставки услуг, связанных с оказанием услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товары согласно приложения 1, на общую сумму **220012 тенге 00тиын (Двести двадцать тысяч двенадцать тенге 00 тиын)**. Поставщик не является плательщиком НДС (далее договор) связанных с приобретением товаров организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, КГУ «Детская деревня семейного типа» управления образования ВКО».

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

3) «Заказчик» – организация образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) «Товар» – товары связанных с приобретением товаров организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка КГУ «Детская деревня семейного типа» управления образования ВКО»;

5) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

6) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень приобретаемых товаров (Приложение 1);
- 3) техническое задание (Приложение 2);

4. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части обеспечения исполнения Договора.

5. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств.

6. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить товары согласно приложению 2.

7. Сроки выплат: оплата за поставленный Товар производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней. Срок поставки: в соответствии с условиями Договора в техническом задании, по заявке Заказчика, в случае досрочной поставки Товара, Заказчик вправе досрочно принять Товар и оплатить за него в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочной поставке Товара допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

8. Необходимые документы, предшествующие оплате:

- электронная счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров, предоставленный Поставщиком Заказчику;
- накладная на отпуск товаров.

9. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

10. Оплата Поставщику за поставку товара производится по результатам фактического выполнения поставки товаров в форме и в сроки, указанные в пунктах 6,7 настоящего Договора.

11. Стоимость оказанных услуг определяется Приложением № 1 к Договору и составляет **220012 тенге 00тиын (Двести двадцать тысяч двенадцать тенге 00 тиын)**. Поставщик не является плательщиком НДС.

КБК расходов: 261015103149 - администратор бюджетных программ 261 «Управление образования области», бюджетная программа 015 «Социальное обеспечение сирот, детей, оставшихся без попечения родителей», подпрограмма 103 «Детские деревни семейного типа» специфика 149 «Приобретение прочих запасов»

12. Поставка товаров осуществляется Поставщиком по заявке Заказчика в соответствии с условиями Договора в техническом задании.

13. Задержка поставки товаров со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременную поставку товаров или других мер, предусмотренных законодательством.

14. В случае, если Поставщик не поставяет товар в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

15. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не поставил часть товара или весь товар в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору.

16. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

17. Поставщик при выполнении требований пункта 16 не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

18. В случае, если Поставщик становится неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

19. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

20. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

21. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

22. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

23. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

24. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

25. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

26. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные

Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

27. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует до 31 декабря 2020 года.

28. Настоящий договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком приобретения товаров.

29. Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик	Поставщик
КГУ «Детская деревня семейного типа» управления образования ВКО (полное наименование)	ИП «ТИМОФЕЕВА ОЛЬГА МАМЕДОВНА» (полное наименование)
ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Баян сулу, 2. БИН 000940002088	ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бажова, 331/2, 2, 19, 20 БИН/ИИН 690916400167
БИК ККМФКZ2A ИИК KZ48070102KSN1801000	БИК HSBKZKX ИИК KZ626010151000044710
РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК» (адрес)	АО "Народный Банк Казахстана" (адрес)
8(7232) 789-154 (телефон, факс)	+77772035423 (телефон, факс)
<u>Ислямов Аман Аскарлович</u> (фамилия, имя, отчество (при его наличии))	<u>Тимофеева Ольга Мамедовна</u> (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
 _____ (подпись)	 _____ (подпись)
МП _____ г.	МП _____ г.



Приложение 1

к договору № 60 от 05 июня 2020 года

Список приобретаемых товаров


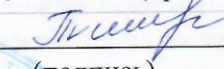

Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
Резинки для волос	70	Шт.	410	28700
Бритвенный набор	36	Шт.	416	14976
Расчески	70	Шт.	360	25200
Нитки разного цвета	150	Шт.	40	6000
Щетка+савок	18	Шт.	1352	24336
Клеенка столовая	100	Метр	832	83200
Спички	200	Шт.	56	11200
Батарейки	176	Шт.	150	26400
<b>ИТОГО</b>				<b>220012.00</b>

Заказчик	Поставщик
<p>КГУ «Детская деревня семейного типа» управления образования ВКО (полное наименование)</p>	<p>ИП «ТИМОФЕЕВА ОЛЬГА МАМЕДОВНА» (полное наименование)</p>
<p>ВКО, г.Усть-Каменогорск, ул.Баян сулу,2. БИН 000940002088 БИК ККМFKZ2A ИИК KZ48070102KSN1801000 РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК» (адрес)</p>	<p>ВКО, г.Усть-Каменогорск, ул. Бажова, 331/2, 2,19,20 БИН/ИИН 690916400167 БИК HSBKZZKX ИИК KZ626010151000044710 АО "Народный Банк Казахстана" (адрес)</p>
<p>8(7232) 574-175; 8(7232)212-950 (телефон, факс)</p>	<p>+77772035423 (телефон, факс)</p>
<p>Ислямов Аман Аскарлович (фамилия, имя, отчество (при его наличии))</p>	<p>Тимофеева Ольга Мамедовна (фамилия, имя, отчество (при его наличии))</p>
<p> _____ (подпись)</p>	<p> _____ (подпись)</p>
<p>« _____ » _____ Г. МП</p>	<p>« _____ » _____ Г. МП</p>



**Техническое задание**  
**по выбору поставщика товаров организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка**

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Техническое задание	Сроки поставки товара	Место поставки товара
1	Резинки для волос	Штука	Резинки для волос	30.06.2020	г.Усть-Каменогорск, с.Ахмир ово, ул.Баян сулу, дом 2
2	Бритвенный набор	Штука	Бритвенный набор	30.06.2020	
3	Расчески	Штука	Расческа для волос	30.06.2020	
4	Нитки разного цвета	Штука	Нитки швейные в ассортименете	30.06.2020	
5	Щетка+савок	Штука	Набор для уборки (веник+савок)	30.06.2020	
6	Клеенка столовая	метр	Клеенка	30.06.2020	
7	Спички	Штука	Спички	30.06.2020	
8	Батарейки	Штука	Батарейки	30.06.2020	

Заказчик	Поставщик
КГУ «Детская деревня семейного типа» управления образования ВКО	ИП «ТИМОФЕЕВА ОЛЬГА МАМЕДОВНА»
<u>Ислямов Аман Аскарлович</u> (фамилия, имя, отчество (при его наличии))	<u>Тимофеева Ольга Мамедовна</u> (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
 _____ (подпись)	 _____ (подпись)
«    » _____ г.	«    » _____ г.
МП 	МП 