

Договор №13
Приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих
функции по защите прав ребенка

г. Усть-Каменогорск с. Ахмирово
(Место проведения)

«25» января 2018г.

КГУ «Восточно-Казахстанская областная детская деревня» управления образования ВКО», именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Заказчик, в лице директора Ислямов А.А действующий на основании Устава, с одной стороны, и ИП ИНТЕРКОМ - Носов Александр Вячеславович, именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Руководитель Носов Александр Вячеславович, действующий на основании свидетельства и с другой на основании Приказа Министра Образования и науки РК №412 от 30 июня 2016 года, согласно пункту 1-1 заключили настоящий договор поставки услуг, связанных с оказанием услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется оказать Заказчику –услуги по техническому обслуживанию принтеров/заправка картриджами с января по декабрь 2018 года, согласно приложению 1 на общую сумму 170 000 тенге (сто семьдесят тысяч) тенге, без учета НДС. связанных с оказанием услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка. (ежемесечное обслуживание).

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

3) «Заказчик» – организация образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) «Услуга» – техническое обслуживание принтеров/заправка картриджами, связанных с оказанием услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка КГУ «Восточно-Казахстанская областная детская деревня» управления образования ВКО»;

5) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

6) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень приобретаемых услуг Приложение 1;
- 3) техническое задание;

4. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.

5. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств.

6. Поставщик обязуется оказать услугу, а Заказчик принять и оплатить за оказанную услуги по техническому обслуживанию принтеров/заправка картриджами с января по декабрь 2018 года. Форма оплаты перечисление.

7. Сроки выплат по факту оказанных услуг. Срок оказания услуги с января по декабрь месяц 2018 года.

8. Необходимые документы, предшествующие оплате:

Счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

Акт(ы) оказанных услуг;

9. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо

содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

10. Оплата Поставщику за оказание услуги производится по результатам фактического выполнения услуги в форме и в сроки, указанные в пунктах 6,7 настоящего Договора.

11. Стоимость оказанных услуг определяется Приложением № 1 к Договору и составляет **170 000 тенге (сто семьдесят тысяч) тенге, без учета НДС.** Поставщик не является плательщиком НДС.

Бюджетная программа 015 «Социальное обеспечение сирот, детей, оставшихся без попечения родителей», подпрограмма 103 «детские деревни семейного типа» специфика 159 «Оплата прочих услуг и работ» КБК 261 015 103 159

12. Оказание услуг осуществляется Поставщиком по заявке Заказчика в соответствии с условиями Договора в техническом задании

13. Задержка оказания услуг со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременное оказание услуг или других мер, предусмотренных законодательством.

14. В случае, если Поставщик не оказывает услуги в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

15. В случае, если Заказчик не выплачивает поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% от причитающейся суммы за каждый день просрочки.

16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не оказал часть услуги или весь объем услуг в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору.

17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

18. Поставщик при выполнении требований пункта 16 не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

19. В случае, если Поставщик становится неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

20. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

21. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

22. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

23. Договор составляется на государственном и русском языках.

24. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

25. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

26. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

27. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

28. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.

29. Договор действует до 31 декабря 2018 года.

30. Настоящий договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком приобретения товаров.

Любые вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения должны соответствовать конкурсной документации Заказчика.

31. Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик	Поставщик
КГУ «Восточно-Казахстанская областная детская деревня» управления образования ВКО (полное наименование)	ИП ИНТЕРКОМ - Носов Александр Вячеславович (полное наименование)
ВКО, г. Усть-Каменогорск, с. Ахмирово, ул. Баян сулу, 2. БИН 000940002088 БИК ККМFKZ2A ИИК KZ48070102KSN1801000 РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК» (адрес)	Восточно-Казахстанская область, г. Усть-Каменогорск, Амурская, 18 БИН/ИИН 910407300022 БИК VTBAKZKZ ИИК KZ174322204398F04170 ДО АО "Банк ВТБ (Казахстан)" (адрес)
8(7232) 574-175; 8(7232) 212-950 (телефон, факс)	Тел.: 87055202591 (телефон, факс)
Ислямов Аман Аскарлович (фамилия, имя, отчество (при его наличии))	Носов Александр Вячеславович (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
 (подпись)	 (подпись)
МП  _____ г.	МП  _____ 2018 г.

№п/п	Наименование услуги	Ед-цы изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	техническое обслуживание принтеров/заправка картриджами(ежемесячное обслуживание)		1	170000	170000
	ИТОГО				170000

<p>Заказчик КГУ «Восточно-Казахстанская областная деревня» управления образования ВКО (полное наименование)</p>	<p>Поставщик ИП ИНТЕРКОМ – Носов Александр Вячеславович (полное наименование)</p>
<p>ВКО, г.Усть-Каменогорск, с.Ахмирово, ул.Баян сулу,2. БИН 000940002088 БИК ККМFKZ2A ИИК KZ48070102KSN1801000 РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК» (адрес)</p>	<p>Восточно-Казахстанская область, г.Усть- Каменогорск, Амурская, 18 БИН/ИИН 910407300022 БИК VTBAKZKZ ИИК KZ174322204398F04170 ДО АО "Банк ВТБ (Казахстан)" (адрес)</p>
<p>8(7232) 574-175; 8(7232) 212-950 (телефон, факс)</p>	<p>Тел.: 87055202591 (телефон, факс)</p>
<p>Ислямов Аман Аскарлович (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) <i>И. Ислямов</i> (подпись)</p>	<p>Носов Александр Вячеславович (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) <i>А. Носов</i> (подпись)</p>
<p>_____ г. МП</p>	<p>_____ г. МП</p>



Приложение 4
к Типовой конкурсной
документации
по выбору поставщика товаров и
услуг организаций,
осуществляющих функции по
защите прав ребенка

Техническое задание по техническому обслуживанию
принтеров/заправка картриджей

1. Разбор и чистка каждого картриджа при заправке
2. По необходимости замена сelenового барабана или прочих частей картриджа
3. На каждый картридж засыпается 150 грамм высококачественного тонера
4. По согласованию с Заказчиком, поставщик может забирать картриджи для заправки на территории своего офиса в заправочной комнате
5. Каждый картридж после заправки проверяется

<p>Заказчик КГУ «Восточно-Казахстанская областная детская деревня» управления образования ВКО (полное наименование)</p>	<p>Поставщик ИП ИНТЕРКОМ – Носов Александр Вячеславович (полное наименование)</p>
<p>ВКО, г. Усть-Каменогорск, с. Ахмирово, ул. Баян сулу, 2. БИН 000940002088 БИК ККМFKZ2A ИИК KZ48070102KSN1801000 РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК» (адрес)</p>	<p>Восточно-Казахстанская область, г. Усть- Каменогорск, Амурская, 18 БИН/ИИН 910407300022 БИК VTBAKZKZ ИИК KZ174322204398F04170 ДО АО "Банк ВТБ (Казахстан)" (адрес)</p>
<p>8(7232) 574-175; 8(7232) 212-950 (телефон, факс)</p>	<p>Тел.: 87055202591 (телефон, факс)</p>
<p>Ислямов Аман Аскарлович (фамилия, имя, отчество (при его наличии))</p>	<p>Носов Александр Вячеславович (фамилия, имя, отчество (при его наличии))</p>
<p> (подпись)</p>	<p> (подпись)</p>
<p>« » _____ г. МП </p>	<p>« » _____ г. МП </p>